

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0513-2026	
Nombre completo del contratista: DANIELA MOLINA URBANO	
Documento de identificación: 1.144.096.882	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a eventos deportivos, recreativos, de actividad física y de empoderamiento femenino, locales, nacionales e internacionales en Santiago de Cali BP - 26005304	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato De Prestación De Servicios No 4162.010.26.1.0513-2026, suscrito con el/la señor(a) DANIELA MOLINA URBANO hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 4162.010.26.1.0513-2026 en la suma de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$5.810.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de DIECISIETE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$17.430.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, cada una por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE (\$2.905.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$11.620.000)				
Adición: Por la suma de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$5.810.000).				
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$17.430.000	\$2.905.000	\$8.715.000	\$5.810.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9501997494 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 163993293 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 24/mar/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO 2026			
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista seguridad social de MARZO 2026 para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0513-2026</p> <p>1.Apoyar la planificación, organización y ejecución del desarrollo de eventos deportivos y recreativos de innovación a nivel local, nacional e internacional a través de a la creación, mantenimiento y actualización del Drive del área de Fomento, según la línea de servicio y el programa asignado, garantizando la correcta organización, custodia y uso de los formatos definidos y exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La contratista apoyó en socialización del POAI 2027 en el corregimiento de Golondrinas, en la cual se contó con la participación activa de la comunidad. Durante el encuentro, se realizó la revisión y análisis del presupuesto participativo correspondiente al año 2026, tomándolo como base para la planificación del año 2027. En el desarrollo de la reunión, los asistentes pudieron conocer la distribución de los recursos, plantear observaciones y expresar sus opiniones frente a las necesidades priorizadas, con el fin de garantizar que la inversión responda a los intereses y requerimientos del territorio. <p>2.Asistir los procesos de visitas en campo para apoyar las actividades de verificación, control y seguimiento de los programas, de acuerdo con la línea de servicio correspondiente, efectuando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos, conforme a los lineamientos del proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La contratista asistió a visita de seguimiento al equipo Amigos del Vóley, con el propósito de verificar el desarrollo de las actividades deportivas programadas. Durante la jornada, se evidenció el cumplimiento de la asistencia mínima requerida por parte de los integrantes del equipo, quienes participaron activamente en la práctica deportiva. La actividad se llevó a cabo en el Polideportivo de Guayacanes, donde se observó el adecuado desarrollo de la práctica de voleibol, así como el compromiso de los participantes con el fortalecimiento de la actividad física, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.Brindar apoyo y presentar la consolidación de informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos, ajustados a la línea de servicio y a los requerimientos del proyecto de inversión y del área de Fomento.


- La contratista brindó apoyo con el reporte para acta de socialización y proyección del presupuesto participativo 2027, el cual se desarrolló a partir de la definición del objetivo de la jornada, el desarrollo de la reunión, la metodología de trabajo implementada y los ajustes definidos por la comunidad. Este espacio permitió la participación activa de los asistentes, quienes revisaron las propuestas planteadas, expresaron sus observaciones y concertaron las prioridades, dejando constancia del proceso participativo y de las decisiones acordadas durante la jornada.

4.Apoyar la socialización, difusión y orientación de los lineamientos, procedimientos y buenas prácticas del Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la línea de servicio correspondiente, dirigidas a los prestadores de servicios y actores vinculados a cada programa, siguiendo las directrices del área responsable.

- La contratista apoyó la socialización del POAI 2027 en el corregimiento del Saladito, en la cual se contó con la participación activa de la comunidad. Durante el encuentro, se realizó la revisión y análisis del presupuesto participativo correspondiente al año 2026, tomándolo como base para la planificación del año 2027. En el desarrollo de la reunión, los asistentes pudieron conocer la distribución de los recursos, plantear observaciones y expresar sus opiniones frente a las necesidades priorizadas, con el fin de garantizar que la inversión responda a los intereses y requerimientos del territorio.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- La contratista participó de mesa técnica de seguimiento a eventos, en la cual se revisó el cronograma de actividades deportivas programadas para el mes de abril. Durante la jornada, se evaluó el estado de cada evento, se verificaron fechas, logística y responsables, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo y cumplimiento de la programación establecida. Asimismo, se generaron observaciones y ajustes necesarios para el correcto desarrollo de las actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

MEDIO DE VERIFICACION LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1EAyKAnHNd0lwYtnP2hMfcYbj8sVfCy65?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA </div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 20px;">  <div> Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique) </div> </div>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 24/abr/2026